**SZABLON APLIKACJI**

**Jak korzystać z tego szablonu aplikacji**

Ten ustrukturyzowany szablon aplikacji został zaprojektowany, aby przeprowadzić Cię przez proces składania wniosku krok po kroku. Każda sekcja zawiera jasne instrukcje dotyczące tego, jakie informacje należy podać.

Aby wniosek został rozpatrzony, należy wypełnić obowiązkowe sekcje.

Opcjonalne sekcje (takie jak dodatkowe materiały pomocnicze) pozwalają wzmocnić wniosek, ale nie są wymagane.

Każda sekcja powinna być zwięzła, dobrze ustrukturyzowana i skupiona na mierzalnych wynikach, aby zapewnić sprawny proces oceny przez jury.

Po jego wypełnieniu prosimy o jego przesłane - link do zgłoszenia: https://we.tl/r-sgR6gK4liT

**Sekcja A**

**Informacje ogólne (obowiązkowe)**

*Cel: Ta sekcja gromadzi podstawowe informacje o Twojej firmie i projekcie. Zapewnia, że ​​jury może prawidłowo sklasyfikować i ocenić Twoje zgłoszenie, utrzymując jednocześnie jasną komunikację z wyznaczoną przez Ciebie osobą kontaktową.*

*Proszę podać następujące dane:*

Nazwa projektu: <Wpisz tutaj oficjalną nazwę swojego projektu, która będzie używana w komunikacji, promocjach i ceremonii wręczenia nagród>

Nazwa firmy: <Wpisz tutaj nazwę organizacji składającej wniosek>

Wybór kategorii i podkategorii: (zamień ☐ na X)

Wybierz kategorię branży

☐ Handel detaliczny ☐ FMCG ☐ Dostawca rozwiązań

i podkategorię, która najlepiej pasuje do Twojego projektu.

☐ Sustainable Leadership & Excellence ☐ Commercial Initiatives ☐ Operational Improvements

Główna osoba kontaktowa: Osoba odpowiedzialna za wniosek, która będzie otrzymywać wszelką korespondencję związaną z nagrodami. Powinna to być osoba, która w razie potrzeby może podać dodatkowe szczegóły.

• Imię i nazwisko:

• Stanowisko:

• E-mail:

• Telefon:

Dodatkowe osoby zainteresowane (jeśli potrzebne): Podaj inne kluczowe osoby zaangażowane w projekt, takie jak członkowie zespołu, partnerzy lub kadra kierownicza.

<Wstaw pełne imię i nazwisko, stanowisko, firmę, e-mail>

*Uwaga: Osoby wymienione tutaj będą uwzględniane we wszystkich stosownych komunikatach związanych z nagrodą. Upewnij się, że podajesz dokładne dane kontaktowe.*

**Sekcja B**

**Streszczenie (maks. 300 słów)**

*Cel: Ta sekcja jest przeznaczona wyłącznie do oceny jury i nie zostanie upubliczniona. Zawiera zwięzły i przekonujący przegląd Twojego projektu, aby pomóc jury szybko zrozumieć jego zakres, cele i wpływ.*

Wskazówka: Ponieważ ta sekcja wymaga jasnego i uporządkowanego podsumowania, zalecamy napisanie go po wypełnieniu Szczegółowego opisu projektu (patrz poniżej), aby upewnić się, że dokładnie odzwierciedla wszystkie kluczowe aspekty Twojej inicjatywy.

Co należy uwzględnić:

✔ Cele projektu – Jakie wyzwanie rozwiązuje Twój projekt? Jakie są jego cele w zakresie zrównoważonego rozwoju?

✔ Kluczowe osiągnięcia – Podkreśl najważniejsze wyniki swojej inicjatywy.

✔ Wpływ – Przedstaw dowody mierzalnego sukcesu

✔ Skalowalność i wpływ – Wyjaśnij, w jaki sposób Twój projekt może inspirować lub być powielany przez innych w branży.

**<Tu wstaw streszczenie konieczne dla sekcji B, maks. 300 słów>**

**Sekcja C**

**Część promocji zewnętrznej (opcjonalna, maks. 10 punktów)**

*Cel:Ta sekcja jest dobrowolna, ale daje okazję do promowania swojego projektu szerszej publiczności. Jeśli zostanie przesłana, podane przez Ciebie informacje zostaną wykorzystane w oficjalnych materiałach PR, relacjach medialnych i publikacjach branżowych, pomagając Twojej firmie zdobyć cenne uznanie wykraczające poza nagrody. Jeśli zdecydujesz się nie przesyłać tej sekcji, zaznacz odpowiednią opcję poniżej.*

Dlaczego warto wypełnić tę sekcję?

✔ Maksymalizacja ekspozycji publicznej – Twoje dokładne zgłoszenie zostanie uwzględnione w raportach dotyczących zrównoważonego rozwoju, komunikatach prasowych i komunikatach dotyczących wydarzeń, pozycjonując Twoją firmę jako lidera w branży.

✔ Wykazanie się przywództwem – Dzieląc się swoją historią, pokazujesz branży, w jaki sposób zrównoważony rozwój może napędzać prawdziwe zmiany i inspirować innych.

✔ Wykorzystanie bezpłatnego PR – To wyjątkowa okazja do zaprezentowania swojego projektu interesariuszom, potencjalnym partnerom i mediom — bezpłatnie.

Co uwzględnić (maksymalnie 400 słów w sumie):

✔ Opowiedz swoją historię – Co zainspirowało Twój projekt? Jaki problem rozwiązuje?

✔ Opisz wpływ – w jaki sposób Twój projekt przyczynia się do zrównoważonego rozwoju? Jakie mierzalne rezultaty osiągnąłeś?

✔ Zachęcaj do działania – dlaczego inni powinni pójść za Twoim przykładem? Jaką wiadomość chcesz przekazać branży?

Wybierz swoją opcję (zamień ☐ na X)

☐ Teraz przesyłam część dotyczącą promocji zewnętrznej (kwalifikuje się do uzyskania do 10 dodatkowych punktów).

☐ Zamierzam przesłać część dotyczącą promocji zewnętrznej później (przed 21 marca 2025 r., aby uzyskać 10 punktów, lub przed 11 kwietnia 2025 r., wyłącznie do celów promocyjnych).

☐ NIE przesyłam części dotyczącej promocji zewnętrznej i nie chcę, aby mój projekt był publicznie promowany.

Jeśli teraz przesyłasz część dotyczącą promocji zewnętrznej, wypełnij poniższą sekcję C:

**<Tu wstaw opis wymagany dla sekcji C – podsumowanie projektu przyjaznego dla społeczeństwa, skalowalność i wpływ oraz wezwanie do działania>**

**Sekcja D**

**Szczegółowy opis projektu (przegląd jury)**

*Cel: To najważniejsza część Twojego zgłoszenia. Jury będzie opierać swoją ocenę przede wszystkim na informacjach podanych w tej sekcji. Dobrze ustrukturyzowane i poparte dowodami zgłoszenie jest niezbędne do zmaksymalizowania Twoich szans na wygraną*.

Czego oczekujemy:

• Bądź konkretny – unikaj ogólnych stwierdzeń i jasno opisz problem, podjęte działania i wyniki.

• Podaj mierzalne dane – chociaż nie jest to obowiązkowe, używanie liczb, KPI i porównań przed i po może wzmocnić Twoją sprawę.

• Pokaż wpływ – pokaż, w jaki sposób Twój projekt doprowadził do rzeczywistych, namacalnych zmian.

• Myśl szerzej niż Twoja firma – wyjaśnij, w jaki sposób Twoja inicjatywa przyczynia się do wysiłków na rzecz zrównoważonego rozwoju w całej branży.

1. Tło i cele projektu (maks. 500 słów)

• Dlaczego ten projekt został zainicjowany? Jakie konkretne wyzwanie w zakresie zrównoważonego rozwoju lub lukę w branży rozwiązuje?

• Jakie są kluczowe cele? Jasno określ cele i zamierzony długoterminowy wpływ swojego projektu.

• W jaki sposób jest to zgodne z szerszą strategią Twojej firmy? Pokaż, w jaki sposób ta inicjatywa wpisuje się w ogólną wizję zrównoważonego rozwoju Twojej organizacji.

*Wskazówka: Mocne wprowadzenie stanowi podstawę Twojej aplikacji. Jasno zdefiniuj problem, wyjaśnij swoją motywację i podkreśl swoje ambicje. Dobrze sformułowany punkt wyjścia sprawia, że ​​reszta Twojej aplikacji jest bardziej przekonująca.*

2. Wpływ i mierzalność (maks. 500 słów)

• Jakie wyniki osiągnięto? Podkreśl kluczowe sukcesy i ich mierzalny wpływ.

• W jaki sposób mierzono sukces? Podziel się kluczowymi wskaźnikami efektywności (KPI), źródłami danych i metodami używanymi do śledzenia postępów.

• Czy były jakieś nieoczekiwane korzyści lub wnioski? Wyjaśnij wszelkie dodatkowe pozytywne wyniki lub uzyskane spostrzeżenia.

*Wskazówka: Jeśli to możliwe, uwzględnij konkretne liczby (np. procentowe redukcje, oszczędności kosztów lub wzrost wydajności) oraz porównania przed i po, aby zilustrować wpływ. Chociaż zachęcamy do podawania szczegółowych danych, jakościowe ulepszenia (takie jak zmiany kulturowe lub zaangażowanie interesariuszy) mogą również wzmocnić Twoją aplikację.*

3. Skalowalność i wpływ branży (maks. 500 słów)

• Czy tę inicjatywę można rozszerzyć lub powielić? Wyjaśnij, w jaki sposób inne firmy, branże lub regiony mogłyby przyjąć podobne strategie.

• Czy Twój projekt wpłynął na standardy branżowe, zasady lub partnerstwa? Opisz wszelkie szersze oddziaływanie wykraczające poza Twoją organizację.

• Jakie są Twoje przyszłe plany dotyczące tej inicjatywy? Opisz, w jaki sposób planujesz skalować, ulepszać lub rozszerzać projekt w nadchodzących latach.

*Wskazówka: Jury szuka projektów transformacyjnych, które stanowią precedens w branży. Jeśli Twoja inicjatywa ma potencjał, aby kształtować nowe praktyki biznesowe lub inspirować zmiany regulacyjne, podkreśl te aspekty, aby pokazać szerszy wpływ.*

4. Innowacyjność i wyjątkowość (maks. 300 słów)

• Co wyróżnia ten projekt? Opisz, co wyróżnia Twoją inicjatywę na tle innych w branży.

• Czy opracowałeś nowe technologie, procesy lub modele biznesowe? Wyjaśnij wszelkie oryginalne podejścia lub przełomy.

• W jaki sposób Twoja inicjatywa wykracza poza standardowe praktyki zrównoważonego rozwoju? Pokaż, w jaki sposób Twój projekt kwestionuje normy lub wprowadza nowe sposoby myślenia.

*Wskazówka: Skup się na odważnych rozwiązaniach, kreatywnym rozwiązywaniu problemów i unikalnych propozycjach. Nawet jeśli Twój projekt opiera się na istniejących pomysłach, wyjaśnij, w jaki sposób rozwija je lub stosuje w nowatorski sposób.*

5. Zaangażowanie interesariuszy (maks. 300 słów)

• Kto był zaangażowany? Opisz role pracowników, klientów, partnerów łańcucha dostaw i innych kluczowych interesariuszy.

• W jaki sposób zapewniłeś zaangażowanie i oddanie? Podkreśl strategie wykorzystane do uzyskania akceptacji i aktywnego uczestnictwa.

• Czy były jakieś współprace lub partnerstwa zewnętrzne? Wyjaśnij, w jaki sposób praca z innymi przyczyniła się do sukcesu projektu.

*Wskazówka: Zrównoważony rozwój rzadko osiąga się w izolacji. Pokaż, w jaki sposób współpraca wzmocniła Twoją inicjatywę i doprowadziła do znaczącego, trwałego wpływu. Jury ceni projekty, w które aktywnie angażuje się wielu interesariuszy.*

**<Tu wstaw opisy wymagane w sekcji D: Szczegółowy opis projektu>**

**Sekcja E**

**Materiały pomocnicze**

*Cel: Choć opcjonalne, materiały pomocnicze mogą mieć znaczenie, dostarczając dodatkowych dowodów, wizualizacji lub kontekstu, aby wzmocnić Twoją aplikację. Należy jednak pamiętać, że główna ocena jury będzie oparta na szczegółowym opisie projektu — materiały pomocnicze powinny uzupełniać, a nie zastępować dobrze ustrukturyzowanego zgłoszenia*.

Jak przesłać:

• Wszystkie materiały muszą zostać przesłane w tym samym czasie co Twoja aplikacja — częściowe zgłoszenia nie są akceptowane.

• Wymień wszystkie przesłane pliki w tej sekcji swojej aplikacji, w tym krótki opis ich zawartości.

• Upewnij się, że pliki są jasno nazwane i zorganizowane, aby zapobiec przeoczeniu czegokolwiek podczas procesu przeglądu.

Co możesz uwzględnić (opcjonalnie):

• Dokumentacja oparta na dowodach — raporty, studia przypadków lub walidacje stron trzecich, które weryfikują roszczenia zawarte w Twojej aplikacji.

• Elementy wizualne — infografiki, wykresy lub zdjęcia ilustrujące kluczowe punkty w angażujący sposób.

• Referencje — oświadczenia interesariuszy, klientów lub pracowników, na których ma wpływ Twój projekt.

• Filmy (jeśli dotyczy) – krótka prezentacja wideo Twojej inicjatywy może dodać przejrzystości i wpływu.

Format przesyłania plików:

Aby mieć pewność, że wszystkie przesłane materiały są łatwo rozpoznawalne i prawidłowo przejrzane, wymień je w tej sekcji, korzystając z poniższego formatu:

[KrótkaNazwaFirmy] [KrótkaNazwaProjektu] [Cel].[rodzaj pliku] (doc, pdf,avi, etc)

Opisz cel każdego pliku (np. dowody, świadectwo, infografika).

Pliku prześlij za pomocą linka: https://we.tl/r-sgR6gK4liT

*Dlaczego to ma znaczenie: Podanie przejrzystej i uporządkowanej listy plików zapewnia, że ​​żadne materiały nie zostaną utracone w trakcie procesu, a jury będzie mogło łatwo zlokalizować i przejrzeć Twoje najbardziej istotne dokumenty pomocnicze.*

**Tutaj wymień wszystkie przesłane pliki:**

[Nazwa pliku 1, opis celu

Nazwa pliku 2, opis celu

itp.]

**Sekcja F**

**Oświadczenia końcowe**

*Cel: Ta sekcja potwierdza, że ​​Twoje zgłoszenie jest kompletne, dokładne i zgodne z zasadami przyznawania nagród. Zaznaczając pola, potwierdzasz, że wszystkie podane informacje są ostateczne i że posiadasz niezbędne prawa do udostępniania wszelkich materiałów pomocniczych.*

Oświadczenia (zaznacz wszystkie, które mają zastosowanie) (zamień ☐ na X):

☐ Potwierdzam, że wszystkie przesłane materiały są ostateczne i kompletne.

☐ Potwierdzam, że posiadam niezbędne prawa/uprawnienia do wszystkich przesłanych materiałów.

☐ Akceptuję, że udział oznacza pełną akceptację zasad i decyzji dotyczących przyznawania nagród.

**Imię i nazwisko (nadawcy):**

**Data:**

📌 **W przypadku pytań skontaktuj się z:**

**Grzegorz Dróżdż | Customer Service Manager**

**European Conferences United**

📞 +48 531 443 751

✉️ grzegorz.drozdz@conferences-united.eu

Link do przesyłania: https://we.tl/r-sgR6gK4liT